



## Piano Strategico Dipartimentale Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica

### 1. INTRODUZIONE

Il Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica è stato istituito nel 2012.

Promuove, coordina e sviluppa tutte le attività didattiche e di ricerca nel campo delle discipline filologiche, letterarie e linguistiche presenti in Ateneo.

Il Dipartimento conta 77 docenti (29 PO e 48 PA) e 28 ricercatori (5 RU, 11 RTDB, 12 RTDA).

I diversi settori disciplinari (SSD) sono rappresentati come segue:

**L-ANT/05 PAPIROLOGIA: 1 PO -1 RTDA**

**L-ART/ STORIA DELLA MUSICA: 1 PA**

**L-FIL-LET/02 LINGUA E LETTERATURA GRECA: 2 PO - 3 PA - 1 RU**

**L-FIL-LET/04 LETTERATURA LATINA: 1 PO - 2 PA - 1 RU - 1 RTDB - 1 RTDA**

**L-FIL-LET/05 FILOLOGIA CLASSICA: 2 PO - 2 PA**

**L-FIL-LET/08 FILOLOGIA MEDIEVALE E UMANISTICA: 1 PA – 1 RTDB**

**L-FIL-LET/09 FILOLOGIA ROMANZA: 1 PO - 1 PA**

**L-FIL-LET/10 LETTERATURA ITALIANA: 3 PO - 4 PA - 1 RU -1 RTDB - 1 RTDA**

**L-FIL-LET/11 LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA: 1 PO - 2 PA - 1 RTDA**

**L-FIL-LET/12 LINGUISTICA ITALIANA: 1 PO - 2 PA - 1 RTDB -1 RTDA**

**L-FIL-LET/13 FILOLOGIA ITALIANA : 1 PO - 1 RTDA**

**L-FIL-LET/14 LETTERATURE COMPARATE E TEORIA DELLA LETTERATURA: 1 PO - 1 RTDA**

**L-FIL-LET/15 FILOLOGIA GERMANICA: 1 PO - 1 RTDB**

**L-LIN/01 GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA: 4 PO - 2 PA - 1 RTDB - 1 RTDA**

**L-LIN/02 DIDATTICA LINGUE MODERNE: 1 PA**

**L-LIN/03 LETTERATURA FRANCESE: 2 PA - 1 RTDA**

**L-LIN/04 LINGUA FRANCESE: 3 PA**

**L-LIN/05 LETTERATURA SPAGNOLA: 1 PO - 2 PA**

**L-LIN/06 LETTERATURE ISPANO-AMERICANE: 1 PA**

**L-LIN/07 LINGUA SPAGNOLA: 2 PA - 1 RU**

**L-LIN/08 LETTERATURA PORTOGHESE: 1 PO - 1 RTDA**

**L-LIN/09 LINGUA PORTOGHESE: 1 PA**

**L-LIN/10 LETTERATURA INGLESE: 3 PO - 5 PA - 1 RTDB**

**L-LIN/11 LINGUE E LETTERATURE ANGLOAMERICANE: 1 RTDB**

**L-LIN/12 LINGUA INGLESE: 1 PO - 4 PA - 1 RU - 2 RTDB - 2 RTDA**

**L-LIN/13 LETTERATURA TEDESCA: 1 PO - 2 PA**

**L-LIN/14 LINGUA TEDESCA: 2 PO - 1 RTDB**

**L-LIN/17 LINGUA e LETTERATURA ROMENA: 1 PA**

**L-LIN/21 SLAVISTICA – POLONISTICA: 1 PA**

**L-LIN/21 SLAVISTICA – RUSSISTICA: 1 PO - 2 PA - 1 RTDB**

Il personale tecnico amministrativo è pari a 15 unità a tempo indeterminato e 1 unità a tempo determinato, suddivise nelle seguenti Unità:

1 EP Responsabile amministrativo

1 B Servizi generali

1 C Area tecnica

Unità Didattica: 1 D, 2 C, 1 C assegnato temporaneamente

Unità Ricerca: 1 D, 4 C

Unità Bilancio: 1 D, 1 C, 2 B

Il Dipartimento FiLeLi dell'Università di Pisa è un centro di **RICERCA** d'eccellenza nell'ambito delle discipline filologiche, letterarie e linguistiche, riconosciuto a livello nazionale e internazionale come attestato dai risultati

dei due esercizi VQR 2011-14 e 2015-19 (ISPD 100). In particolare, nella VQR 2015-19 il Dipartimento si è posizionato in 7ª posizione su 48 istituzioni dello stesso quartile (4); 22° nella graduatoria complessiva di 117 istituzioni, con valore R1 pari a 1,1. È risultato Dipartimento d'Eccellenza 2023-2027 con un Progetto sul Contrasto all'Impoverimento Linguistico (CECIL).

FiLeLi incardina al suo interno 32 settori scientifico-disciplinari (SSD) tutti ricompresi nell'Area 10 CUN.

Le tradizionali aree di forza della ricerca sono legate allo studio storico e teorico delle lingue scritte e parlate (in particolare, ma non solo, europee) e alla riflessione critica sui testi dalla classicità alla contemporaneità. L'ampiezza degli ambiti di studio è rappresentata dalle sette sezioni in cui la ricerca dipartimentale si articola – Anglistica, Intersezioni umanistiche, Letterature e culture comparate, Mondo antico e tradizione classica, Romanistica, Studi italianistici, Studi linguistici – all'interno delle quali costituisce un indubbio punto di forza la contaminazione interdisciplinare, perseguita anche attraverso le numerose collaborazioni con docenti di altri dipartimenti pisani e di atenei italiani e stranieri.

In Dipartimento ampie e consolidate sono le esperienze di ricerca e didattica nell'ambito degli studi linguistici nelle loro diverse articolazioni, vale a dire linguistica storica, applicata, computazionale, sociolinguistica, neurolinguistica, fonetica e fonologia, linguistiche delle lingue straniere, glottodidattica, con progetti altamente innovativi e ad alto impatto sociale dedicati all'analisi dei disturbi dell'apprendimento (dislessia, disgrafia, disturbo primario del linguaggio), con focus sull'acquisizione linguistica, sia dell'italiano come L1 che di lingue straniere. In ambito filologico-letterario, la ricerca è centrata sull'analisi, l'interpretazione e la traduzione dei testi, considerati nel loro più ampio spettro tipologico e variazionale, in un *continuum* cronologico dall'antichità ad oggi, su un arco geografico esteso a tutte le principali lingue di cultura dell'Europa occidentale e orientale, con una varietà di metodi e di approcci teorici che permettono di intercettare i temi focali dell'attuale panorama internazionale. La ricerca in ambito letterario è basata su un amplissimo ventaglio di approcci al testo, che spaziano da filologia ed ecdotica alla teoria letteraria, dalla critica letteraria alla storia della cultura. Il Dipartimento ha inoltre a disposizione competenze uniche, e corrispondi progettualità, nell'ambito del trattamento e dell'analisi del testo digitale, maturate all'interno della tradizione informatica, filologico-digitale e linguistico-computazionale pisana, e si avvale di collaborazioni consolidate con i settori informatici dell'Ateneo e il CNR, oltre che con ditte nel campo dell'e-learning e dell'Information Technology.

FiLeLi accoglie al suo interno due Centri dipartimentali di ricerca: il Centro dipartimentale d'Eccellenza per il Contrasto all'Impoverimento Linguistico (CECIL, DR 1083/2023 del 27/06/2023) e il Centro dipartimentale per gli Alti Studi Umanistici sulla Russia e il Mondo Slavo (CARMS, DR 2693/2023 del 18/12/2023).

Numerose sono le convenzioni e collaborazioni con **Centri di Ricerca interuniversitari, nazionali e internazionali** d'indiscusso prestigio (ANHIMA, ASLI, CAMOES, CIRQUE, CLAVIER, CNR, CRIF, ENC, GIRPAM, GrAL, ILR, ISG, TIBER, LABEX HASTEC, OVI, SCI.L.LA, SEMPER).

FiLeLi afferisce al Laboratorio multidisciplinare d'Ateneo GOOD AI, nel cui Comitato scientifico siedono due suoi docenti.

Il Dipartimento ospita attualmente 5 laboratori di ricerca: Antropologia del Mondo Antico; Fonetica e fonologia; Linguistica computazionale; Papirologia; Ricerca su acquisizione e didattica dell'inglese come lingua straniera. È inoltre sede amministrativa del Laboratorio interdipartimentale di Cultura digitale.

I progetti derivanti da finanziamenti competitivi a livello europeo, nazionale e regionale attualmente attivi in Dipartimento sono i seguenti:

Progetti europei:

- ERC Advanced Grant 885222-Horizon 2020 (*GreekSchools – The Greek philosophical schools according to Europe's earliest 'history of philosophy': Towards a new pioneering critical edition of Philodemus' Arrangement of the Philosophers*)
- Erasmus+ 2023-1-MT01-KA220-HED-000154596 EBB - *Essays beyond Borders*

Progetti nazionali:

- FARE 2020 *Epicurean Polemic*

Progetti nazionali PNRR:

- Progetto PNRR CHANGES (Partenariati Estesi PE5, Capofila Università La Sapienza)
  - Spoke 1 – *Historical Landscapes, Traditions and Cultural Identities*
  - Spoke 3 – *Tradizioni linguistiche storiche e culturali, sostenibilità dell'interculturalità*
- Progetto PNRR FAIR "Future of Artificial Intelligence Research" (Capofila Università di Pisa)

Progetti nazionali PRIN:

*Progetti PRIN con P.I. Unipi:*

- 4 progetti PRIN 2022
- 1 progetto PRIN 2022 PNRR
- 1 progetto PRIN 2020
- 2 progetti PRIN 2017

*Progetti PRIN con Unità locali Unipi:*

- 1 progetto PRIN PNRR 2022
- 10 progetti PRIN 2022
- 2 progetti PRIN 2020
- 4 progetti PRIN 2017

Progetti nazionali PON

- Progetto PON GIUSTIZIA AGILE (finanziato dal Ministero della Giustizia nell'ambito del PON *Governance e Capacità Istituzionale*)

Progetti nazionali giovani ricercatori Rita Levi Montalcini

- *Lo "specchio" della storia: il principe e il tiranno nella letteratura del Rinascimento, tra teoria politica e storiografia*

Progetti Regionali

- ABI2LE (*Ability to Learning*) (Finanziato da POR-CReO e Fondo europeo di sviluppo regionale [Fesr] 2014-2020 - Bandi RS 2020 Azione 1.1.5 sub azione a1 – Bando 2 Progetti di ricerca e sviluppo delle MPMI).
- SEM il Chattadino (POR CreO FESR Toscana 2014-2020)
- UbiMOL (POR TOSCANA 2017-2020)

Dal 2017 il Dipartimento ha ospitato 14 progetti PRA finanziati dall'ateneo di Pisa.

Con uno sguardo privilegiato alla formazione dei giovani ricercatori, FiLeLi si è recentemente impegnato anche in una convinta politica di finanziamento e co-finanziamento di assegni di ricerca. A oggi al Dipartimento afferiscono 21 assegnisti di ricerca in 13 diversi SSD (L-ANT/05; L-ART/07; L-FIL-LET/05; L-FIL-LET/10; L-FIL-LET/11; L-FIL-LET/12; L-LIN/01; L-LIN/02; L-LIN/05; L-LIN/13; L-LIN/14; L-LIN/21; INF/01). Gli assegni sono attivi su progetti di ricerca finanziati (ERC, PRIN, PRA) e sui fondi del Progetto di Eccellenza CECIL. Altre procedure per reclutamento di assegnisti sono in corso.

Tra il 2021 e l'aprile 2024 il Dipartimento ha ospitato 14 Visiting Fellow provenienti da atenei europei ed extra-europei.

Sul versante della **DIDATTICA**, l'offerta formativa complessivamente gestita dal Dipartimento è articolata come segue:

- 4 LAUREE TRIENNALI  
IFU-L Informatica umanistica L-10

LET-L Lettere L-10  
LIN-L Lingue e letterature straniere L-11 (dall'a.a. 2024-25 > LIL-L Lingue, letterature e comunicazione interculturale L-11)  
LIS-L Lingua e cultura italiana per stranieri L-10

- 5 LAUREE MAGISTRALI  
WFU-LM Informatica umanistica LM-43  
WLT-LM Linguistica e Traduzione LM-39  
WLU-LM Lingue, Letterature e Filologie Euroamericane LM-37  
WSA-LM Filologia e Storia dell'antichità LM-15  
WTA-LM Italianistica LM-14
- IL NUMERO DEGLI STUDENTI ISCRITTI ai CdS FiLeLi è 3632 (dato 20.05.2024) in leggero aumento rispetto al dato del 2023 (3542)
- IL NUMERO DEGLI IMMATRICOLATI nell'a.a. 2023-24 è 998 (dato 20.05.2024), in aumento rispetto al 2023 (888).
- Nell'ambito dei CdS FiLeLi sono attive 497 convenzioni per Tirocini presso aziende pubbliche e private, fondazioni, associazioni culturali, istituti di ricerca, ecc.
- Per gli studenti FiLeLi sono attivi 112 accordi Erasmus in **26 paesi UE** e 6 paesi extra-UE, oltre a convenzioni con 11 atenei britannici.
- Nel **2023-24** gli studenti outgoing sono stati 77 per studio e 10 per traineeship, mentre incoming e incoming exchange hanno raggiunto le 58 unità. Nel 2020-21 sono stati 6 gli studenti outgoing per doppio diploma, mentre nel 2022-23 sono stati 3 gli studenti incoming.

Il Dipartimento offre anche:

- 2 MASTER DI PRIMO LIVELLO:  
Master in traduzione specialistica inglese>italiano  
Master in Comunicazione Professionale in ambito internazionale e interculturale
- 1 MASTER DI SECONDO LIVELLO  
Master in Scrittura per le serie TV (attivazione 2024-25)
- 3 CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA con sede amministrativa a Pisa:  
Corso di Dottorato in Discipline Linguistiche e Letterature Straniere (DiLLeS);  
Corso di Dottorato in Storia dell'Antichità e Archeologia (SAA);  
Corso di Dottorato in Studi Italianistici (SI).
- 2 CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA in associazione:  
Corso di Dottorato in Filologia e Critica (sede amministrativa Siena)  
Corso di Dottorato in Studi di Traduzione (sede amministrativa Siena Stranieri – in fase di accreditamento)

Per quanto riguarda la **TERZA MISSIONE**, le attività più consolidate del Dipartimento riguardano il Public Engagement e la Formazione continua.

Le iniziative di PE vedono i docenti FiLeLi impegnati in concorsi annuali di traduzione letteraria e saggistica, seminari, giornate e cicli di incontri, eventi in biblioteca, collaborazioni con associazioni e fondazioni culturali, centri e istituti di cultura ed enti comunali, presentazioni di volumi, festival, concerti, spettacoli teatrali, rassegne, interviste radiofoniche, sulla carta stampata e sui blog, presenza in trasmissioni radiotelevisive e video sui canali social.

Sul versante della formazione continua, diverse iniziative del Dipartimento sono presenti sulla piattaforma ministeriale SOFIA. Nell'ambito di CECIL, si è avviato un progetto che coinvolge 150 docenti di 19 scuole del territorio toscano e ligure, la cui sperimentazione, in svolgimento tra dicembre 2023 e maggio 2024, prelude a un programma triennale di Ricerca-Azione nei licei per le discipline letterarie e le lingue e letterature

classiche e moderne. Sono attivi percorsi PCTO (2021, 2022, 2023, 2024) e attività inerenti al Progetto PON (Programma Operativo Nazionale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, 2022); collaborazioni con l'Accademia Nazionale dei Lincei (2021-2024) e partecipazione ai Piani di Orientamento e Tutorato (POT) previsti dal DM 1047/2017 (POT/SUL POT/UNISCO).

Nell'ambito di alcuni progetti PRIN attivi in Dipartimento, uno spazio significativo è dedicato ad attività di terza missione: creazione di percorsi tematici per studenti e docenti delle scuole superiori da pubblicare in open access sui siti dei progetti; incontri nelle scuole; preparazione di materiale didattico; organizzazione di mostre ed eventi aperti alla cittadinanza.

Il Dipartimento ha inoltre numerosi rapporti consolidati con realtà produttive nel campo dell'editoria, dell'e-learning e dell'Information Technology, oltre che con numerosi operatori nell'ambito culturale.

Nel 2022 è stata creata una pagina dedicata al monitoraggio delle attività TM sul sito dipartimentale, iniziativa che ha contribuito in modo significativo ad avviare un percorso di pubblicizzazione e archiviazione strutturata delle informazioni; tuttavia, non tutte le attività sono state segnalate in modo sistematico e capillare alla Commissione preposta.

## 2. LA GENESI DEL PIANO STRATEGICO DIPARTIMENTALE

Il Piano Strategico si è sviluppato nell'ambito di un percorso che ha visto coinvolti i seguenti soggetti: Gruppo di Lavoro; Delegati dipartimentali; Presidenti di CdS; Coordinatori dei corsi di dottorato; Commissione AQ; Commissione paritetica docenti-studenti; Commissione Ricerca; Commissione Terza Missione Rappresentanti del personale tecnico-amministrativo; Rappresentante dei dottorandi; Giunta; Consiglio FiLeLi.

La sua definizione ha preso avvio a seguito della richiesta da parte del PdQ e della Delegata per la Qualità di redazione di un Piano Strategico Dipartimentale, in linea con il nuovo Piano Strategico di Ateneo 2023-2028 (approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico rispettivamente con le delibere nn. 376 e 234 del 2 ottobre 2023).

Il PdQ, nella riunione del 5 dicembre 2023, ha presentato un apposito *format* per la redazione del Piano Strategico Dipartimentale, del quale il Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica si è avvalso. In data 18 dicembre 2023 il PdQ ha inviato ai Dipartimenti la richiesta di predisposizione del PSD e indicato le tempistiche di lavoro.

Nel rispetto del *format* e delle indicazioni date dal PdQ FiLeLi ha costituito un apposito Gruppo di Lavoro (d'ora in poi GdL) incaricato della stesura del documento strategico e così composto:

- Direttore di Dipartimento: Roberta Ferrari
- Vicedirettore di Dipartimento: Giovanna Marotta
- Referente AQ: Marco Battaglia
- Rappresentante di Dottorandi e Assegnisti in CdD: dott.ssa Paola Esposito
- Rappresentante del Personale TA in CdD: Antonella Dilda
- Il delegato dipartimentale per l'area Didattica: Andrea Taddei
- Il delegato dipartimentale per l'area Ricerca: Fabrizio Cigni
- Il delegato dipartimentale per l'area Terza Missione: Laura Giovannelli
- Il delegato dipartimentale ai Servizi Informatici: Mirko Tavosanis
- Il responsabile amministrativo in qualità di referente per l'area Gestione: Andrea Fineschi.

Le riunioni del GdL hanno preso avvio il 15 gennaio 2024 e si sono svolte nelle seguenti date: 15 gennaio; 26 gennaio; 19 febbraio; 11 marzo; 20 marzo; 5 aprile; 15 maggio 2024.

Nel corso delle riunioni il GdL, supportato dalle indicazioni del *format* richiamato ed effettuata l'analisi SWOT (cfr. punto n. 3), ha definito:

- i valori del Dipartimento;
- gli obiettivi strategici e le relative azioni e attività;
- gli indicatori con i relativi valori target.

Per la redazione sono stati impiegati i seguenti documenti

- Precedente piano strategico FiLeLi redatto nel corso del 2018;
- Progetto d'Eccellenza "Centro d'Eccellenza per il Contrasto all'Impoverimento Linguistico", finanziato per il quinquennio 2023-27;
- Risultati della VQR e indicatori di produttività scientifica VQR.
- Relazioni annuali sulla didattica dipartimentale.

Il draft del PSD è stato presentato alla Giunta di Dipartimento nella seduta del 16 aprile 2024 e al Consiglio di Dipartimento nella seduta del 18 aprile 2024.

Sono quindi state recepite le osservazioni emerse nella riunione e successivamente si è proceduto a una sistematizzazione del suddetto documento.

Il documento è stato quindi presentato e approvato dalla Giunta nella seduta del 17 maggio 2024 e dalla Commissione Paritetica di Dipartimento in data 20 maggio 2024.

Il piano strategico del Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica è stato infine approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 21 maggio 2024, pubblicato sulla sezione Qualità nel sito del Dipartimento e, infine, trasmesso all'Ufficio UPV in data 22 maggio 2024.

Come richiesto dal PdQ, il PSD sarà sottoposto a monitoraggio annuale; il monitoraggio sarà effettuato dal Direttore del Dipartimento al 31 dicembre di ogni anno e riguarderà sia il valore degli indicatori che lo stato di avanzamento delle singole azioni.

La rendicontazione sarà approvata dal Consiglio di Dipartimento e trasmessa all'Ufficio UPV entro il 31 gennaio di ogni anno su format messo a disposizione del PdQ (cfr. punto n. 7).

### 3. ANALISI DI CONTESTO

L'analisi del contesto interno ed esterno rappresenta una tappa fondamentale del processo di pianificazione, da cui partire per definire gli obiettivi strategici e le azioni per il loro raggiungimento.

Tale processo è sintetizzato nella realizzazione dell'analisi SWOT che evidenzia i punti di forza (*Strengths*) e debolezza (*Weaknesses*), oltre alle opportunità/potenzialità (*Opportunities*) e minacce/criticità che potrebbero provenire in futuro dall'esterno (*Threats*).

La suddetta analisi è stata realizzata dal Gruppo di Lavoro, in collaborazione con i delegati e i membri delle diverse commissioni dipartimentali, che hanno a loro volta consultato i colleghi delle diverse discipline.

Il Gruppo di Lavoro ha deciso di applicare l'analisi SWOT agli ambiti DIDATTICA, RICERCA e TERZA MISSIONE. Si veda l'allegato A, contenente esempi, articolati per area, di punti di forza, debolezza, opportunità/potenzialità e minacce/criticità.

### 3. I VALORI

I valori in cui il Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica si riconosce si pongono in linea di continuità con i valori delineati a livello di Ateneo, ovvero valorizzare i talenti nel rispetto della parità di genere, espandere la frontiera della conoscenza, aprirsi al mondo, coltivare coesione e condivisione, gestire in modo trasparente scelte e politiche, gestire in modo sostenibile le risorse collettive.

FiLeLi è attivo nelle pratiche di valorizzazione del personale docente, dei/le ricercatori/riche, di assegnisti, dottorande e dottorandi. Promuove la ricerca interdisciplinare attraverso le sue sezioni e incentiva il coinvolgimento delle giovani studiose e dei giovani studiosi nei gruppi di ricerca e nelle iniziative dipartimentali, anche grazie ai finanziamenti del progetto d'eccellenza, che permettono il reclutamento di nuove assegniste e nuovi assegnisti, e a quelli di ateneo specificamente finalizzati, per esempio, alle iniziative dottorali. Il Dipartimento ha nominato una delegata alle politiche di genere e all'inclusione presso il Comitato Unico di Garanzia e presso la Commissione per la Sostenibilità di ateneo e una delegata per le tematiche di genere presso il Teaching Learning Center d'ateneo, al fine di condividere idee, visioni e attività. Il Dipartimento è, inoltre, in prima linea nell'opera di sensibilizzazione nei confronti delle questioni di genere e dell'inclusione anche attraverso l'attività didattica e di studio dei suoi docenti, che ad esse dedicano ogni anno programmi d'insegnamento e progetti di ricerca.

In linea con quanto specificato all'art. 2 dello Statuto d'ateneo, inoltre, il Dipartimento è attivo nei confronti delle persone disabili e promuove la loro integrazione impegnandosi nella rimozione degli ostacoli allo svolgimento delle attività e alla fruizione dei servizi, anche attraverso un attento servizio di tutorato alla pari che permette azioni individuali e mirate a una vera inclusione. L'impegno del Dipartimento sul versante dell'accoglienza e dell'inclusione si è intensificato più di recente grazie all'implementazione di specifiche azioni che hanno visto coinvolti i Delegati all'Orientamento, i tutor e il personale dell'Unità didattica.

La ricerca svolta dai docenti FiLeLi, che deriva dalla prestigiosa tradizione degli studi filologici, linguistici e letterari dell'ateneo di Pisa, persegue con convinzione il dialogo interdisciplinare e l'apertura verso le nuove frontiere della conoscenza, in un contesto in cui il sapere umanistico è sempre più ibridato e arricchito dal contatto e dallo scambio con le altre discipline: le applicazioni della linguistica alla medicina o all'intelligenza artificiale; dell'IA alla filologia e alla papirologia; le riflessioni della letteratura sull'ambiente e i mutamenti climatici; le intersezioni tra lingua, letteratura e etica della condivisione e della cura, sono solo alcuni esempi delle grandi questioni che innervano la ricerca dipartimentale e la aprono al mondo. Ciò è vero sia per quanto riguarda i rapporti tra il Dipartimento e il territorio, con le cui realtà – scuola, enti locali, mondo del lavoro, associazioni culturali – il confronto e il dialogo sono in continua evoluzione e consolidamento, sia per le numerose collaborazioni con studiosi e istituzioni a livello nazionale e, soprattutto, internazionale, attraverso la partecipazione a progetti e gruppi di ricerca e la mobilità per docenza e studio.

La sensibilità nei confronti delle politiche della sostenibilità è garantita da un dialogo continuo con l'Ateneo, facilitato dalla presenza di una delegata alla Sostenibilità e all'Agenda 2030. Il Dipartimento ha accolto con convinzione le proposte relative alle attività di sensibilizzazione del personale e degli studenti nei confronti del risparmio energetico, della riduzione delle plastiche, del riciclo responsabile dei materiali, della razionalizzazione del consumo di acqua. Va inoltre sottolineato che le questioni legate al cambiamento climatico e alla vulnerabilità dell'ecosistema trovano fertile terreno di riflessione e discussione in molti insegnamenti impartiti nei CdS del Dipartimento, in cui ci si interroga sulle cogenti questioni legate all'ambiente dal punto di vista linguistico e in ambito letterario, come pure in Laboratori e in gruppi di ricerca incentrati sulle grandi questioni dell'Antropocene (di cui il Dipartimento ospita il Cantiere Umanistico).

FiLeLi persegue la trasparenza nelle scelte e nelle politiche dipartimentali. La gestione delle risorse è attuata collegialmente, secondo i principi del confronto e della condivisione. La Giunta, attiva dal febbraio 2021 a seguito della revisione del Regolamento FiLeLi per l'adeguamento in materia di elezione dei membri, viene convocata prima di ogni consiglio di dipartimento per discutere l'Odg ed esaminare il materiale delle

istruttorie. La CPDS si riunisce in media 7 volte l'anno per discutere le questioni inerenti la didattica (Nuovi ordinamenti e nuovi regolamenti; Programmazione didattica; Calendario didattico; Analisi dei programmi d'esame; Redazione della Relazione didattica annuale).

Oltre agli organi, sono attive in Dipartimento le seguenti commissioni: Assicurazione della Qualità, Internazionalizzazione, Gestione Orario, Personale, Ricerca, Terza Missione, Valutazione della Qualità della Ricerca. Le commissioni, di cui sono invitati a far parte anche rappresentanti del personale TA e di dottorandi e assegnisti, sono presiedute dalla Direttrice o dai rispettivi delegati e si riuniscono periodicamente per discutere argomenti di loro competenza, decidere in merito a iniziative dipartimentali nei diversi ambiti di azione e preparare le istruttorie da sottoporre alla Giunta e al Consiglio su questioni che necessitano una delibera dipartimentale. Nel corso del tempo, il Dipartimento ha attuato una politica di trasparenza anche sul versante della comunicazione interna ed esterna, dedicando particolare attenzione al sito dipartimentale e alle pagine dei diversi CdS, per diffondere le notizie riguardanti didattica, ricerca e terza missione e condividere i materiali per le procedure amministrative attraverso un apposito spazio dedicato alla modulistica.

Per quanto riguarda il rispetto del valore della trasparenza nella PA, il Dipartimento applica una serie di procedure consolidate anche nella gestione del personale TA: ogni anno le chiusure dipartimentali vengono preventivamente discusse con i rappresentanti del personale, la valutazione della produttività del personale prevede un momento di incontro individuale tra i valutati, la Direttrice del Dipartimento e il Responsabile amministrativo e, dall'anno solare 2023, in accordo con la Direzione Generale di Ateneo, sono state svolte riunioni periodiche con tutto il personale per favorire la circolazione delle informazioni e delle buone pratiche all'interno della Segreteria del Dipartimento.

**5. GLI OBIETTIVI STRATEGICI**

<b>OBIETTIVO 1: ACCOGLIERE E INCLUDERE ORIENTANDO LA SCELTA DEL PERCORSO UNIVERSITARIO</b>	
<b>Azione 1.1: Aiutare gli studenti a costruire un percorso di studi consapevole</b>	
<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.1.2024.1 Esaminare l'attuale offerta formativa del Dipartimento a livello di CdS e verificarne struttura e momenti di passaggio da un anno al successivo</li> <li>- 1.1.2024.2 Esaminare, in collaborazione con i tutor attualmente in servizio, i principali problemi manifestati dagli studenti che si sono rivolti al servizio di tutorato.</li> <li>- 1.1.2024.3 Individuare, in collaborazione con i tutor attualmente in servizio, criticità, distinguendo tra problemi specifici di singoli CdS e problemi più generali di Dipartimento</li> <li>- 1.1.2024.4 Organizzare un momento specifico di formazione dei nuovi tutor (2024/2025) nel quale si possa recepire l'esperienza dei tutor appena cessati dal servizio (2023/2024).</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.1.2025.1 Condividere all'interno degli organi istituzionali di Dipartimento le evidenze emerse dal monitoraggio realizzato nell'anno precedente</li> <li>- 1.1.2025.2 Definire all'interno degli organi competenti (Commissioni paritetiche di CdS, Consiglio di Corso, Commissione orientamento) una cornice istituzionale in cui i dati emersi tramite l'attività 1.1.2025.1 possano essere discussi con i referenti per l'orientamento.</li> <li>- 1.1.2025.3: Organizzare incontri periodici semestrali tra referenti all'orientamento e tutor, per l'individuazione di criticità da sottoporre ai Consigli di Corso di Studio</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.1.2026.1 Messa a regime delle attività di formazione</li> <li>- 1.1.2026.2 Monitoraggio delle attività di orientamento</li> <li>- 1.1.2026.3 Predisposizione e programmazione di eventuali interventi di correzione</li> </ul>
<b>Azione 1.2: Ottimizzare le attività di orientamento e open days</b>	
<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.2.2024.1: Monitorare quali scuole partecipino effettivamente agli open days e con quali numeri</li> <li>- 1.2.2024.2: Stabilire contatti con i referenti per l'orientamento delle scuole del bacino di utenza per individuare eventuali criticità e ragioni della mancata partecipazione agli open days</li> <li>- 1.2.2024.3: Monitorare le attuali attività per l'orientamento, individuando come queste sono state effettivamente svolte dai docenti del dipartimento che hanno partecipato agli open days</li> <li>- 1.2.2024.4: Organizzare momenti di confronto tra i docenti del dipartimento che hanno effettivamente partecipato alle attività di orientamento negli open days, per favorire l'elaborazione di modelli comuni di orientamento (simulazione di lezione/illustrazione generale del cds...)</li> <li>- 1.2.2024.5: Progettazione, testing e collaudo dell'APP "Orientami", nel quadro delle attività del POT UNISCO 2023-2025</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.2.2025.1: Potenziare l'attività capillare di contatti con i referenti per l'orientamento delle scuole</li> <li>- 1.2.2025.2: Identificare alcune tipologie di lezione di orientamento più efficaci di altre</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.2.2025.3: Avvio di attività omogenee (non identiche) da parte dei docenti che partecipano all'orientamento</li> <li>- 1.2.2025.4: Costruire strumenti di ricognizione (database) che permettano di considerare l'effettiva partecipazione e la rotazione dei docenti del Dipartimento alle attività di orientamento</li> <li>- 1.2.2025.5: Attivazione e pubblicizzazione, anche in occasione delle giornate di Open Days, della APP "Orientami", nel quadro delle attività del POT UNISCO 2023-2025</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.2.2026.1: Avvio e messa a regime delle attività definite nel 2025</li> <li>- 1.2.2026.2: Primo esame degli effetti determinati dall'uso della App "Orientami" da parte degli studenti che si siano effettivamente iscritti ai CdS del Dipartimento</li> <li>- 1.2.2026.3: Programmazione e progettazione delle attività di correzione e orientamento delle attività svolte nel 2024 e 2025</li> </ul>
<b>Azione 1.3: Organizzare momenti di accoglienza nei singoli CdS</b>	
<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.3.2024.1: Monitorare le attività di orientamento già svolte, a livello di cds, negli ultimi anni</li> <li>- 1.3.2024.2: Monitorare, a livello di singoli cds e con la collaborazione dei tutor, e classificare i principali problemi incontrati dalle matricole, sia a livello triennale che magistrale</li> <li>- 1.3.2024.3: Individuare, per ciascun cds, un referente per l'orientamento</li> <li>- 1.3.2024.4: Attivare momenti di accoglienza delle matricole, organizzati dai singoli cds, in apertura del primo semestre</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.3.2025.1: Programmare momenti di accoglienza delle matricole (cds) a settembre, specifici per i singoli CdS</li> <li>- 1.3.2025.2: Attivare momenti di accoglienza delle matricole (cdlm) in apertura del II semestre per gli studenti delle magistrali</li> <li>- 1.3.2025.3: Programmare incontri periodici (due volte l'anno) tra il referente per l'orientamento dei singoli cds, i referenti per l'orientamento del dipartimento e i tutor, per verificare efficacia e problemi delle iniziative intraprese</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.3.2026.1: Prevedere momenti di discussione collettiva, a livello dipartimentale, dei temi emersi con l'azione 1.3.2025.3</li> <li>- 1.3.2026.2: Monitorare le attività di accoglienza svolte individuando criticità e potenziali sviluppi</li> <li>- 1.3.2026.3: Programmare i percorsi necessari per mettere in atto soluzioni alle criticità emerse e implementare le eventuali attività di sviluppo.</li> </ul>
<p>Area di riferimento: DIDATTICA</p> <p><i>Responsabilità:</i> <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Delegato alla Didattica; CPDS; Delegati all'Orientamento; Presidenti di Corso di Studio; Responsabile POT UNISCO 2023-25) <u>gestionale</u> (Responsabile amministrativo; Responsabile Unità didattica)</p> <p><i>Obiettivi strategici di Ateneo correlati:</i> OBIETTIVO 1: ACCOGLIERE E INCLUDERE ORIENTANDO LA SCELTA DEL PERCORSO UNIVERSITARIO</p> <p><i>Obiettivi Agenda 2030 correlati:</i></p>	



Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 1.1 - *Indicatore 1.1.1*: Percentuale di studenti che proseguono al II anno nella stessa classe di laurea

avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno

*Periodo di riferimento*: 2022

*Valore iniziale*: 46%

*Target finale*: 48%

Azione 1.2 - *Indicatore 1.2.1*: Realizzazione e messa a punto della app "Orientami" (indicatore qualitativo)

**OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ**

**Azione 2.1:** Agevolare il rispetto dei tempi nell'acquisizione dei CFU

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.1.2024.1 Esaminare l'attuale offerta formativa del Dipartimento a livello di CdS e verificarne struttura e momenti di passaggio da un anno al successivo</li> <li>- 2.1.2024.2 Esaminare i regolamenti dei CdS verificando l'eventuale esistenza di 'ostacoli regolamentari' che rendano difficile il percorso degli studenti</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.1.2025.1 Condividere all'interno degli organi istituzionali di Dipartimento le evidenze emerse dal monitoraggio realizzato nell'anno precedente</li> <li>- 2.1.2025.2 Definire all'interno degli organi competenti (Commissioni paritetiche di CdS, Consiglio di Corso, Commissione paritetica di Dipartimento) una cornice istituzionale in cui i dati emersi tramite l'attività 1.1.2024.2 possano essere affrontati nel dettaglio.</li> <li>- 2.1.2025.3 Individuare le modifiche di regolamento che, nei singoli CdS, riducano gli ostacoli emersi</li> <li>- 2.1.2025.4 Predisporre le pratiche amministrative necessarie (es. modifiche regolamentari per attivare/riconoscere specifici insegnamenti)</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.1.2026.1 Entrata in vigore delle eventuali modifiche regolamentari</li> <li>- 2.1.2026.2 Monitoraggio dell'avvio delle modifiche regolamentari da parte dei referenti AQ dei CdS.</li> <li>- 2.1.2026.3 Individuazione di eventuali criticità determinate dalle modifiche regolamentari e predisposizione di ulteriori azioni sul modello di quelle poste in atto nel 2024 e 2025.</li> </ul>

**Azione 2.2:** Ridurre i tempi di acquisizione della laurea triennale

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.2.2024.1 Esaminare, a livello Dipartimentale e in collaborazione con l'Unità Didattica, i regolamenti di laurea dei singoli CdS, prestando particolare attenzione alle differenze tra singoli CdS</li> <li>- 2.2.2024.2 Esaminare, a livello di CdS e in collaborazione con i rappresentanti degli studenti (ove presenti) regolamenti di laurea dei singoli CdS, evidenziando le analogie tra i regolamenti dei vari CdS, recependo eventuali segnalazioni provenienti dall'azione 1.2.2024.1</li> <li>- 2.2.2024.3 Organizzare, per i corsi di studio privi di rappresentanti degli studenti, incontri tra i referenti AQ dei CdS e i tutor nominati per i corrispondenti CdS,</li> </ul>

		finalizzati alla individuazione di eventuali criticità specifiche dei regolamenti di laurea
2025		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.2.2025.1: Discutere nei singoli CdS problemi e proposte individuate nel 2024</li> <li>- 2.2.2025.2. Discutere, prima in un incontro tra i Presidenti di CdS e poi in Consiglio di Dipartimento, le proposte dei CdS.</li> <li>- 2.2.2025.3 Individuare un modello dipartimentale che riduca al minimo le differenze dei regolamenti di laurea, in particolare a livello triennale (numero massimo di battute, con individuazione di possibile percentuale di eccedenza...)</li> <li>- 2.2.2025.4 Predisposizione delle modifiche regolamentari</li> <li>- 2.2.2025.5 Illustrazione dettagliata delle modifiche, che entreranno in vigore dalla prima sessione del 2026</li> </ul>
2026		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.2.2026.1: Entrata in vigore dei nuovi regolamenti di laurea</li> <li>- 2.2.2026.2: Monitoraggio delle eventuali criticità determinate dai nuovi regolamenti, da condurre in collaborazione con l'Unità didattica e con il referente AQ</li> <li>- 2.2.2026.3: Identificazione delle eventuali azioni correttive necessarie</li> </ul>
<b>Azione 2.3: Favorire il rispetto dei tempi nell'acquisizione della laurea magistrale</b>		
	<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.3.2024.1 Esaminare, a livello Dipartimentale e in collaborazione con l'Unità Didattica, i regolamenti di laurea dei singoli CdLM, prestando particolare attenzione alle differenze tra singoli CdLM</li> <li>- 2.3.2024.2 Esaminare, a livello di CdS e in collaborazione con i rappresentanti degli studenti (ove presenti) regolamenti di laurea dei singoli CdLM evidenziando le analogie tra i regolamenti dei vari CdLM, recependo eventuali segnalazioni provenienti dall'azione</li> <li>- 2.3.2024.3 Organizzare, per i corsi di studio privi di rappresentanti degli studenti, incontri tra i referenti AQ dei CdS e i tutor nominati per i corrispondenti CdLM, finalizzati alla individuazione di eventuali criticità specifiche dei regolamenti di laurea</li> </ul>
	2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.3.2025.1: Discutere nei singoli CdLM problemi e proposte individuate nel 2024</li> <li>- 2.3.2025.2. Discutere, prima in un incontro tra i Presidenti di CdLM e poi in Consiglio di Dipartimento, le proposte dei CdLM.</li> <li>- 2.3.2025.3. Predisposizione delle modifiche regolamentari che tengano conto, a livello magistrale, del mantenimento di standard di qualità elevati in grado di garantire, per esempio, la partecipazione ai concorsi di dottorato, nazionali e internazionali.</li> <li>- 2.3.2025.4. Illustrazione dettagliata al Consiglio delle eventuali modifiche, che entreranno in vigore dalla prima sessione del 2026</li> </ul>
	2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.3.2026.1: Entrata in vigore dei nuovi regolamenti di laurea</li> <li>- 2.3.2026.2: Monitoraggio delle eventuali criticità determinate dai nuovi regolamenti,</li> <li>- 2.3.2026.3: Identificazione delle eventuali azioni correttive necessarie</li> </ul>
<b>Azione 2.4 Favorire l'acquisizione di CFU all'estero</b>		
	<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.4.2024.1 Monitoraggio degli accordi esistenti per verificare quelli con sedi più adatte ai singoli cds</li> <li>- 2.4.2024.2 Monitoraggio dei numeri effettivi di studenti che hanno usufruito della mobilità all'estera per ogni CdS</li> <li>- 2.4.2024.2 Monitoraggio dei regolamenti didattici dei singoli CdS per individuare eventuali elementi che possano scoraggiare la partecipazione alle esperienze Erasmus</li> </ul>

		- 2.4.2024.3 Monitoraggio degli inviti, presso il Dipartimento, di studiosi esteri, prestando attenzione al CdS di afferenza dei docenti che hanno effettuato l'invito
2025		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.4.2025.1: Organizzare incontri dei singoli CdS per presentare le opportunità di studio all'estero, specifiche per quel CdS</li> <li>- 2.4.2025.2. Sensibilizzare gli studenti alla partecipazione al bando Erasmus, in tutte le sue forme (collaborazione tra referente per l'internazionalizzazione, tutor e rappresentanti degli studenti, ove presenti)</li> <li>- 2.4.2025.3 Predisposizione delle eventuali modifiche regolamentari utili a incoraggiare la partecipazione al bando Erasmus</li> </ul>
2026		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2.4.2026.1: Entrata in vigore dei nuovi regolamenti di laurea</li> <li>- 2.4.2026.2: Monitoraggio delle eventuali criticità determinate dai nuovi regolamenti, da condurre in collaborazione con l'Unità didattica e con il referente AQ</li> <li>- 2.4.2026.3: Identificazione delle eventuali azioni correttive necessarie</li> </ul>

*Area di riferimento:* DIDATTICA

*Responsabilità:* politica (Direttore di Dipartimento; Delegato alla didattica, CPDS; Presidenti di Corso di Studio; Referenti AQ dei CdS);  
gestionale (Responsabile amministrativo; Responsabile Unità didattica)

*Obiettivi strategici di Ateneo correlati:*

OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ

OBIETTIVO 3: PISA GUARDA AL MONDO: PUNTARE SU PERCORSI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE

*Obiettivi Agenda 2030 correlati:*



*Indicatore/i per ciascuna azione:*

Azione 2.1 - *Indicatore 2.1.1:* Miglioramento, a livello dipartimentale, dei parametri relativi al rapporto tra

numero cfu e anno di corso, indicatori iC01, iC13, iC15, iC16, iC16bis.

Azione 2.2 - *Indicatore 2.2.1:* Miglioramento, a livello dipartimentale, del parametro iC02

Azione 2.3 - *Indicatore 2.3.1:* Miglioramento, a livello dipartimentale, dell'indicatore iC00g

Azione 2.4 - *Indicatore 2.4.1:* Miglioramento, a livello dipartimentale, degli indicatori iC10, iC10bis, iC11

OBIETTIVO 3: POTENZIARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE	
<b>Azione 3.1:</b> Promuovere le collaborazioni con Atenei di altri Paesi per la stipula e/o l'ampliamento di accordi Erasmus+ su tutti i livelli di formazione (lauree, lauree magistrali e dottorato)	
Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.1.2024.1 Individuazione di Atenei stranieri finalizzati a stipula e/o ampliamento di accordi Erasmus+ e Erasmus KA 131-Extra EU</li> <li>- 3.1.2024.2 Individuazione di un docente FiLeLi referente per ciascuno degli accordi da formalizzare con gli Atenei stranieri individuati</li> <li>- 3.1.2024.3 Avvio di interlocuzioni con almeno tre Atenei stranieri anche tramite missioni</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.1.2025.1 Definizione dei dettagli di ciascun accordo</li> <li>- 3.1.2025.2 Stipula di almeno 2 nuovi accordi Erasmus+</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.1.2025.3 Ampliamento di almeno 1 accordo esistente ad altri livelli di formazione</li> <li>- 3.1.2025.4 Individuazione di ulteriori 2 atenei stranieri finalizzata a stipula e/o ampliamento di accordi Erasmus+</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.1.2026.1 Individuazione di un docente FiLeLi referente per ciascuno degli accordi da formalizzare con gli ulteriori Atenei stranieri individuati</li> <li>- 3.1.2026.2 Valutazione del funzionamento degli accordi stipulati/ampliati nel corso del 2025, a cura dei docenti FiLeLi referenti per ciascuna sede, al fine di apportare eventuali modifiche all'accordo</li> </ul>
<b>Azione 3.2:</b> Potenziare e promuovere l'invito di scienziati di adeguata qualificazione scientifica come da programma Visiting Fellow	
<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.2.2024.1 Predisposizione di un form, inserito sul sito del Progetto d'Eccellenza CECIL, per la presentazione delle candidature a Visiting Fellow presso il Dipartimento FiLeLi</li> <li>- 3.2.2024.2 Emanazione primo bando per 3 posizioni di Visiting Fellow (postdoc, junior, senior) su fondi Eccellenza CECIL</li> <li>- 3.2.2024.3 Selezione candidati al bando Visiting Fellow CECIL</li> <li>- 3.2.2024.4 Pianificazione attività didattiche per studenti magistrali/dottorali dei Visiting Fellow CECIL (junior e senior)</li> <li>- 3.2.2024.5 Pianificazione attività di disseminazione (seminari di presentazione, workshop) relative ai progetti di ricerca dei Visiting Fellow CECIL</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.2.2025.1 Pianificazione attività didattiche per studenti magistrali/dottorali dei Visiting Fellow CECIL (junior e senior)</li> <li>- 3.2.2025.2 Pianificazione attività di disseminazione (seminari di presentazione, workshop) relative ai progetti di ricerca dei Visiting Fellow CECIL</li> <li>- 3.2.2025.3 Preparazione e emanazione secondo bando per 3 posizioni di Visiting Fellow (postdoc, junior, senior) su fondi Eccellenza CECIL per il 2025-26</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.2.2026.1 Pianificazione attività didattiche per studenti magistrali/dottorali dei Visiting Fellow CECIL (junior e senior)</li> <li>- 3.2.2026.2 Pianificazione attività di disseminazione (seminari di presentazione, workshop) relative ai progetti di ricerca dei 3 Visiting Fellow CECIL</li> <li>- 3.2.2026.3 Preparazione e emanazione terzo bando per 3 posizioni di Visiting Fellow (postdoc, junior, senior) su fondi Eccellenza CECIL</li> <li>- 3.2.2026.4 Valutazione dei risultati delle prime due edizioni del Bando Visiting Fellow CECIL in considerazione di: numero di domande pervenute, qualità delle ricerche presentate, ricadute sulla ricerca dipartimentale in relazione a implementazione di progetti e pubblicazioni in collaborazione con docenti FiLeLi</li> </ul>

Area di riferimento: DIDATTICA – RICERCA - INTERNAZIONALIZZAZIONE

**Responsabilità:** politica (Direttore di Dipartimento; Coordinatore e Vice-Coordinatore di Area per l'Internazionalizzazione; Commissione Internazionale; Delegato alla Ricerca; Delegato alla Didattica; Presidenti di Corso di Studio; Coordinatori di Dottorato; Delegato ai Ranking internazionali)

gestionale (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile dell'Unità Didattica; Responsabile dell'Unità Ricerca; aiuto CAI)

*Obiettivi strategici di Ateneo correlati:*

OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ  
 OBIETTIVO 3: PISA GUARDA AL MONDO: PUNTARE SU Percorsi di INTERNAZIONALIZZAZIONE  
 OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 3.1. – *Indicatore 3.1.1:* Numero totale di convenzioni stipulate dal Dipartimento con atenei stranieri

*Periodo di riferimento:* A.A. 2023/24

*Valore iniziale:* 110 accordi per studio

*Target finale:* 115

*Fonte dati:* Ufficio internazionalizzazione FiLeLi

Azione 3.2. – *Indicatore 3.2.1:* numero di Visiting fellow

*Valore iniziale* (triennio 2021-2023): 14

*Valore target* (triennio 2024-2026): 19

*Fonte dati:* Ufficio internazionalizzazione FiLeLi

– *Indicatore 3.2.2:* realizzazione di un form per la gestione della presentazione e l'approvazione delle candidature (indicatore qualitativo)

**OBIETTIVO 4: ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA**

**Azione 4.1:** Favorire e incrementare gli scambi scientifici tra i docenti del Dip. FILELI e ricercatori di alto profilo competenti nelle materie collegate in primo luogo agli intenti scientifici di CECIL

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.1.2024.1 Individuazione di docenti di Atenei italiani competenti nelle materie collegate agli intenti scientifici di CECIL</li> <li>- 4.1.2024.2 Avvio di interlocuzioni con tali docenti</li> <li>- 4.1.2024.3 Individuazione di temi di ricerca comuni</li> <li>- 4.1.2024.4 Stesura da parte di docenti membri del Consiglio CECIL di progetti di ricerca mirati e di breve durata (6-8 mesi) finanziati da CECIL e, ove possibile, anche dagli atenei partner</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.1.2025.1 Predisposizione e emanazione del bando 2025 per tali progetti di ricerca</li> <li>- 4.1.2025.2 Valutazione dei progetti da parte del Project Board di CECIL</li> <li>- 4.1.2025.3 Avvio delle attività in seno ai progetti</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.1.2026.1 Emanazione del bando 2026</li> <li>- 4.1.2026.2 Valutazione dei progetti da parte del Project Board di CECIL</li> <li>- 4.1.2026.3 Integrazione dei risultati dei progetti di ricerca 2025 nella struttura di CECIL</li> <li>- 4.1.2026.4 Valutazione delle ricadute sulla ricerca dipartimentale in relazione a implementazione di progetti e pubblicazioni</li> </ul>

**Azione 4.2:** Istituire un Premio, finanziato da CECIL, da destinarsi alla migliore tesi Magistrale nei CdS afferenti al Dipartimento FILELI

Anno	Attività
------	----------

2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.2.2024.1 Definizione dei criteri per la selezione, che saranno improntati alla valorizzazione massima del talento mostrato dai laureandi tanto nella discussione di argomenti e metodi innovativi quanto nella stesura e nella struttura dell'elaborato finale, quale testimonianza delle loro capacità linguistiche e logico-argomentative</li> <li>- 4.2.2024.2 Predisposizione di un form, inserito sul sito del Progetto d'Eccellenza CECIL, per la presentazione delle tesi di Laurea Magistrale discusse presso il Dipartimento FiLeLi nell'anno solare 2024</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.2.2025.1 Emanazione del Bando per la prima edizione 2025 del premio CECIL alla migliore Tesi di Laurea Magistrale discussa nell'anno solare 2024</li> <li>- 4.2.2025.2 Selezione della miglior tesi magistrale e premiazione del/la vincitore/rice</li> <li>- 4.2.2025.3 Rivalutazione dei criteri per la selezione e correzione di eventuali criticità rispetto al primo bando</li> <li>- 4.2.2025.4 Eventuali correzioni del form per la presentazione sul sito del Progetto d'Eccellenza CECIL</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.2.2026.1 Emanazione del Bando per la seconda edizione 2026 del premio CECIL alla migliore Tesi di Laurea Magistrale discussa nell'anno 2025</li> <li>- 4.2.2026.2 Selezione della miglior tesi magistrale e premiazione del/la vincitore/rice</li> </ul>
<b>Azione 4.3:</b> Favorire l'interdisciplinarietà all'interno del Dipartimento e in sinergia con altre realtà dell'Università di Pisa	
<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.3.2024.1 Individuazione di aree di ricerca comuni ai docenti del Dipartimento</li> <li>- 4.3.2024.2 Individuazione di temi di ricerca comuni con docenti di altri Dipartimenti Unipi anche all'interno di iniziative di ateneo come "Good AI LAB"</li> <li>- 4.3.2024.3 Proposta e progettazione di ricerche a carattere interdisciplinare</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.3.2025.1 Pubblicizzazione delle ricerche all'esterno di FiLeLi per raccolta interesse da parte di docenti di altre strutture Unipi</li> <li>- 4.3.2025.2 Avvio ricerche con definizione di un cronoprogramma</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.3.2026.1 Primo monitoraggio delle ricerche in corso</li> <li>- 4.3.2026.2 Organizzazione di un evento di restituzione e condivisione dei primi risultati</li> </ul>
<b>Azione 4.4:</b> Incrementare le borse di dottorato su tematiche CECIL	
<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.4.2024.1 : Discussione interna ai corsi di dottorato per la definizione dei criteri di presentazione delle proposte di progetti di dottorato su ricerche connesse a tematiche CECIL</li> <li>- 4.4.2024.2 Predisposizione del Bando per la selezione</li> <li>- 4.4.2024.3 Selezione dei candidati in base all'originalità dei progetti di ricerca e alla loro sinergia rispetto agli scopi e alle modalità di svolgimento del Progetto d'eccellenza</li> <li>- 4.4.2024.4 Individuazione di un tutor FiLeLi per ciascuno dei tre progetti di ricerca</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.4.2025.1 Avvio del lavoro dei candidati selezionati</li> <li>- 4.4.2025.2 Monitoraggio semestrale del lavoro dei dottorandi e discussione dell'integrazione dei risultati all'interno delle linee del progetto CECIL</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.4.2026.1 Monitoraggio semestrale del lavoro dei dottorandi e integrazione dei risultati all'interno delle linee del progetto CECIL</li> </ul>

Azione 4.5: Aumentare il numero degli assegni di ricerca attivi a FiLeLi anche attraverso il finanziamento CECIL		
Anno	Attività	
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.5.2024.1 Perfezionamento dei criteri per la selezione di progetti di ricerca su tematiche CECIL e predisposizione di un modello per la presentazione delle proposte di nuovi assegni</li> <li>- 4.5.2024.2 Selezione delle proposte</li> <li>- 4.5.2024.3 Predisposizione del materiale per il Bando 2024 per nuovi assegni di ricerca incentrati sulle tematiche di CECIL anno</li> <li>- 4.5.2024.4 Selezione dei candidati e avvio delle ricerche</li> <li>- 4.5.2024.5 Verifica dei risultati delle ricerche condotte nell'ambito degli assegni CECIL banditi nel 2023 anche attraverso l'organizzazione di un seminario di restituzione dei risultati da parte di ciascun assegnista</li> <li>- 4.5.2024.6 Selezione di 2 dei progetti selezionati nel 2023 da prorogare per 12 mesi</li> </ul>	
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.5.2025.1 Monitoraggio delle ricerche in seno agli assegni CECIL 2024</li> <li>- 4.5.2025.2 Presentazione dei risultati in un seminario di restituzione che, laddove possibile, metta a confronto più ricerche realizzate nell'ambito degli assegni</li> </ul>	
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.5.2026.1 Verifica della possibilità di proroga e/o emanazione nuovi assegni in base alla normativa vigente e alle disponibilità finanziarie in seno al progetto d'eccellenza</li> </ul>	

**Area di riferimento:** RICERCA - DIDATTICA

**Responsabilità:** politica (Direttore di Dipartimento; Project Board CECIL; Delegato alla Ricerca; Commissione Ricerca; Delegato alla Didattica; Presidenti di Corso di Studio; Coordinatori di Dottorato)  
gestionale (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile dell'Unità Didattica; Responsabile dell'Unità Ricerca; Responsabile dell'Unità Bilancio)

**Obiettivi strategici di Ateneo correlati:**  
 OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ  
 OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA

**Obiettivi Agenda 2030 correlati:**



4 QUALITY EDUCATION



17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS

**Indicatore/i per ciascuna azione:**

Azione 4.1. – **Indicatore 4.1.1:** Bando per progetti di ricerca ideati in collaborazione con docenti di altri atenei italiani (indicatore qualitativo)  
 - **Indicatore 4.1.2:** Numero di progetti di ricerca finanziati  
**Periodo di riferimento:** A.A. 2023/24  
**Valore iniziale:** 0  
**Target finale:** 2

Azione 4.2 – **Indicatore 4.2.1:** Istituzione Premio alla miglior Tesi Magistrale FiLeLi (indicatore qualitativo)

Azione 4.3 – **Indicatore 4.3.1:** Nuovi progetti interdisciplinari attivati  
**Periodo di riferimento:** A.A. 2023/24

<p>Valore iniziale: 0 Target finale: 3</p> <p>Azione 4.4 – Indicatore 4.4.1: borse di dottorato a tematica CECIL Periodo di riferimento: a.a. 2023/24 Valore iniziale: 0 Target finale: 3</p> <p>Azione 4.5 – Indicatore 4.5.1: numero di assegni di ricerca attivati a FiLeLi nel triennio 2024-2026 Periodo di riferimento: triennio 2021-2023 Valore iniziale: 52 assegni annuali attivati Target finale: 60</p>
---

<b>OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA</b>	
<b>Azione 5.1:</b> Potenziare la ricerca dipartimentale attraverso la creazione di nuovi Laboratori di Ricerca, anche all'interno del Progetto di eccellenza CECIL	
Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.1.2024.1 Individuazione di aree di ricerca in cui sviluppare nuovi Laboratori, in particolare nel quadro del Progetto d'eccellenza CECIL</li> <li>- 5.1.2024.2 Stesura delle Linee Guida per la costituzione dei nuovi Laboratori, alcuni dei quali da finanziare con fondi CECIL</li> <li>- 5.1.2024.3 Ideazione e progettazione dei nuovi Laboratori</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.1.2025.1 Calendarizzazione delle attività dei laboratori e loro avvio</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.1.2026.1 Organizzazione di una giornata di restituzione dei risultati scientifici raggiunti dai Laboratori</li> <li>- 5.1.2026.2 Calendarizzazione delle nuove attività dei laboratori</li> </ul>
<b>Azione 5.2:</b> Potenziare i Laboratori FiLeLi già esistenti	
Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.2.2024.1 Censimento delle attività dei Laboratori di ricerca già esistenti nel Dipartimento</li> <li>- 5.2.2024.2 Verifica dei contenuti e di eventuale attinenza con le linee del progetto di eccellenza CECIL</li> <li>- 5.2.2024.3 Individuazione di analoghi laboratori in altre realtà universitarie, regionali ed eventualmente nazionali, in vista di scambi e collaborazioni di docenti e studenti specializzandi</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.2.2025.1 Incremento della partecipazione dei docenti (interni ed esterni) ai laboratori esistenti</li> <li>- 5.2.2025.2 Nuova calendarizzazione e potenziamento dei laboratori già esistenti, anche in direzione di ricerche CECIL</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.2.2026.1 Verifica dei risultati ottenuti tramite relazioni dei docenti responsabili</li> <li>- 5.2.2026.2 Aumento dei prodotti della ricerca realizzati nel quadro delle attività dei laboratori</li> </ul>
<b>Azione 5.3:</b> Reclutare nuove competenze per il supporto amministrativo alla ricerca	
Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.3. 2024.1 Predisposizione bando per reclutamento di una unità di categoria D a tempo indeterminato con specifiche competenze nell'ambito della progettazione e rendicontazione della ricerca</li> <li>- 5.3. 2024.2 Selezione della nuova figura da inserire nell'Unità Ricerca di Dipartimento</li> </ul>

2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.3. 2025.1 Implementazione di procedura per il monitoraggio dei bandi competitivi a livello europeo, nazionale e locale</li> <li>- 5.3.2025.2 Verifica dei processi di rendicontazione del Dipartimento</li> <li>- -5.3.2025.3 Individuazione di bandi di interesse per i SSD del Dipartimento</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.3.2026.1 Supporto alla redazione di progetti di ricerca (di cui almeno 2 per bandi europei)</li> </ul>

**Azione 5.4:** Potenziare e promuovere l'interazione tra i laboratori di ricerca e l'attività didattica

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.4.2024.1 Individuazione dei corsi di laurea (prevalentemente magistrali) e degli insegnamenti più attinenti all'attività di ricerca laboratoriale</li> <li>- 5.4.2024.2 Mappatura dell'attività didattica svolta all'interno dei dottorati di ricerca FiLeLi e della Summer School del progetto CECIL</li> <li>- 5.4.2024.3 Progettazione di attività didattiche connesse alla ricerca condotta nei nuovi Laboratori e individuazione dei docenti responsabili all'interno dei CdS e dei corsi di dottorato</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.4.2025.1 Eventuali modifiche di Regolamento per inserimento delle attività formative di cui al punto 5.4.2024.3</li> <li>- 5.4.2025.2 Calendarizzazione delle attività didattiche per l'a.a. 2025-26</li> <li>- 5.4.2025.3 Avvio attività didattiche (primo semestre 2025-26)</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.4.2026.1 Ulteriori attività didattiche (secondo semestre 2025-26)</li> <li>- 5.4.2026.2 Resoconto sulle attività formative svolte da parte dei docenti responsabili</li> <li>- 5.4.2026.3 Progettazione di ulteriori attività didattiche connesse ai laboratori</li> </ul>

**Azione 5.5:** Potenziare e promuovere l'interazione e la connessione tra i laboratori di ricerca e la Terza Missione

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.5.2024.1 Individuazione di attività di Terza Missione che possano scaturire dalla ricerca dei nuovi laboratori, individuazione dei docenti responsabili e progettazione delle stesse</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.5.2025.1 Calendarizzazione delle attività di Terza Missione collegate ai laboratori</li> <li>- 5.5.2025.2 Realizzazione delle attività di TM</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 5.5.2026.1 Resoconto delle attività di Terza Missione da parte dei docenti responsabili</li> <li>- 5.5.2026.2 Individuazione e coinvolgimento di altri docenti FiLeLi nelle attività di Terza Missione connesse ai laboratori di ricerca</li> </ul>

*Area di riferimento:* RICERCA - DIDATTICA

*Responsabilità:* politica (Direttore di Dipartimento; Project Board CECIL; Delegato alla Ricerca; Commissione

Ricerca; Delegato alla Didattica; CPDS)

gestionale (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile dell'Unità

Didattica;

Responsabile dell'Unità Ricerca)

*Obiettivi strategici di Ateneo correlati:*

OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA

*Obiettivi Agenda 2030 correlati:*



Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 5.1. – Indicatore 5.1.1: Numero di Laboratori di ricerca presenti in Dipartimento

Periodo di riferimento: Anno 2023

Valore iniziale: 5

Target finale: 8

Azione 5.2. – Indicatore 5.2.1: Nuovi prodotti della ricerca a firma dei docenti afferenti ai Laboratori

Target finale: 5 nuovi prodotti

Azione 5.3. – Indicatore 5.3.1: Reclutamento 1 unità cat. D a Tempo indeterminato con specifiche competenze nell'ambito della stesura di progetti e nella rendicontazione (indicatore qualitativo)

Azione 5.4. – Indicatore 5.4.1: Attività formative derivanti dai laboratori di ricerca

Valore iniziale: 0

Target finale: 2

Azione 5.5. – Indicatore 5.5.1: Attività di Terza missione ideate e realizzate nella cornice dei laboratori di ricerca

Valore iniziale: 0

Target finale: 2

**OBIETTIVO 6: POTENZIARE ATTIVITÀ E INIZIATIVE DI TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE**

**Azione 6.1: Implementare l'ambito del Public Engagement**

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.1.2024.1 Potenziamento della pubblicizzazione multimediale delle attività PE attraverso il sito web di dipartimento (sezione Notizie, pagina TM), i siti dei CdS e i canali social (Facebook, Instagram, YouTube)</li> <li>- 6.1.2024.2 Calendarizzazione di incontri del Delegato e della Commissione TM finalizzati all'aggiornamento e all'individuazione di strategie migliorative sul piano gestionale e della comunicazione (interna ed esterna)</li> <li>- 6.1.2024.3 Predisposizione di una modulistica atta a misurare più efficacemente l'impatto delle iniziative organizzate (numero partecipanti, questionari di gradimento)</li> <li>- 6.1.2024.4 Organizzazione di momenti informativi e di sensibilizzazione del corpo docente sulle procedure di compilazione dei Moduli Cineca-PE</li> <li>- 6.1.2024.5 Monitoraggio della tipologia e del numero di attività PE svolte nell'anno in corso e valutazione degli esiti</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.1.2025.1 Individuazione di settori e linee politiche più definite per le attività PE inerenti al campo delle Humanities</li> <li>- 6.1.2025.2 Assegnazione di incarichi di maggiore responsabilizzazione al Delegato e ai componenti della Commissione TM</li> <li>- 6.1.2025.3 Promozione di almeno 3 ulteriori iniziative di condivisione e divulgazione scientifica aperte alla comunità e nel mondo della scuola</li> <li>- 6.1.2025.4 Rafforzamento del circolo virtuoso con il territorio per la co-produzione di conoscenza, con la stipula di almeno 2 accordi con enti pubblici o privati</li> </ul>

		- 6.1.2025.5 Ricognizione delle attività PE svolte nell'anno in corso e comparazione con il 2024
2026		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.1.2026.1 Valutazione dei risultati raggiunti nel primo biennio e condivisione all'interno degli organi istituzionali di dipartimento delle evidenze emerse</li> <li>- 6.1.2026.2 Mappatura degli ambiti che necessitano di ulteriori interventi di miglioramento</li> <li>- 6.1.2026.3 Creazione di almeno 1 nuova partnership con enti pubblici o privati del territorio</li> <li>- 6.1.2026.4 Avvio della prima edizione di un convegno dipartimentale dedicato a una ricognizione che valorizzi le attività PE (2024-2026) e coinvolga una significativa rappresentanza di partnerships esterne</li> </ul>
Azione 6.2: Potenziare l'offerta e l'organizzazione della Formazione Continua degli insegnanti		
Anno	Attività	
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.2.2024.1 Progettazione e attivazione di corsi di formazione continua per insegnanti (scuole secondarie di II grado) nelle diverse aree disciplinari pertinenti ai SSD del Dipartimento, inseriti sulla piattaforma S.O.F.I.A., all'interno della cornice "CECIL Scuola" del Progetto d'eccellenza</li> <li>- 6.2.2024.2 Progettazione di una sperimentazione di respiro triennale di Ricerca-azione in classe su tematiche CECIL da implementare nelle scuole che hanno aderito a CECIL Scuola nel corso dell'a.a. 2023-24 e in eventuali ulteriori istituti</li> </ul>	
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.2.2025.1 Inizio della sperimentazione di Ricerca-azione su tematiche CECIL: coordinamento degli insegnanti partecipanti e monitoraggio delle attività in classe</li> <li>- 6.2.2025.2 Raccolta ed elaborazione dei risultati della Ricerca-azione in un seminario residenziale di restituzione al termine della sperimentazione in classe</li> <li>- 6.2.2025.3 Progettazione e attivazione di corsi di formazione continua per insegnanti su S.O.F.I.A.</li> </ul>	
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.2.2026.1 Prosecuzione della sperimentazione di Ricerca-azione su tematiche CECIL: coordinamento degli insegnanti partecipanti e monitoraggio delle attività in classe</li> <li>- 6.2.2026.2 Raccolta ed elaborazione dei risultati della Ricerca-azione in un seminario residenziale di restituzione al termine della sperimentazione in classe</li> <li>- 6.2.2026.3 Eventuale revisione delle attività di Ricerca-azione</li> <li>- 6.2.2026.4 Progettazione e attivazione di corsi di formazione continua per insegnanti su S.O.F.I.A.</li> </ul>	
<p>Aree di riferimento: DIDATTICA - TERZA MISSIONE – GESTIONE - COMUNITÀ ACCADEMICA</p> <p>Responsabilità: <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Delegato alla Terza Missione; Commissione Terza Missione; Delegato alla Didattica)  <u>gestionale</u> (Redazione Web; Social Media Manager; Responsabile dell'Unità Didattica; Responsabile dell'Unità Ricerca; Responsabile amministrativo del Dipartimento)</p> <p>Obiettivi strategici di Ateneo correlati:          OBIETTIVO 1: ACCOGLIERE E INCLUDERE ORIENTANDO LA SCELTA DEL PERCORSO UNIVERSITARIO          OBIETTIVO 7: DIVENTARE UN MODELLO DI ECOSISTEMA DELL'INNOVAZIONE E DI CO-CREAZIONE          DI CONOSCENZA          OBIETTIVO 12: POTENZIARE LA COMUNICAZIONE</p>		

Obiettivi Agenda 2030 correlati:



Indicatore/i per ciascuna azione:

**Azione 6.1. – Indicatore 6.1.1:** Numero di attività PE rendicontate rispetto ai docenti di ruolo del Dipartimento

Periodo di riferimento: anno 2023

Valore iniziale: 27,7%

Target finale: 35%

- **Indicatore 6.1.2:** Numero di nuovi accordi, stipule e collaborazioni

Periodo di riferimento: 2023

Valore iniziale: 0

Target finale: 3

**Azione 6.2. – Indicatore 6.2.1:** Aumento numero di corsi disciplinari attivati su S.O.F.I.A da docenti/gruppi FiLeLi

Periodo di riferimento: 2023

Valore iniziale: 2

Valore target: 5

<b>OBIETTIVO 7: SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE, POTENZIARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE E LA COMUNICAZIONE</b>	
<b>Azione 7.1:</b> Semplificare e digitalizzare le procedure delle tre Unità Dipartimentali	
Anno	Attività
2024	- 7.1.2024.1 Eseguire una mappatura completa delle procedure dell'Unità Didattica, dell'Unità Ricerca e dell'Unità bilancio e relativa modulistica
2025	- 7.1.2025.1 Individuare le procedure per cui, a livello di Dipartimento, è possibile una semplificazione e digitalizzazione, anche sulla base delle linee guida del CUG di Ateneo - 7.1.2025.2 Sostituire almeno 2 procedure attuali con sistemi online
2026	- 7.1.2026.1 Sostituire almeno ulteriori 3 procedure attuali con sistemi online
<b>Azione 7.2:</b> Digitalizzare le attività	
Anno	Attività
2024	- 7.2.2024.1 Eseguire una mappatura delle attività che richiedono l'uso della carta per stampa - 7.2.2024.2 Eseguire una mappatura della modulistica da trasformare attraverso uso di form digitali
2025	- 7.2.2025.1 Individuare le pratiche per ridurre l'uso della carta per stampa mantenendo o migliorando la qualità dell'attività - 7.2.2025.2 Installare 3 schermi per visualizzazione di informazioni nell'atrio delle sedi principali - 7.2.2025.3 Organizzare almeno 2 eventi di presentazione per sistemi basati su inchiostro elettronico per sostituire l'uso della carta da stampa per scopi specifici
2026	- 7.2.2026.1 Sostituzione di tutti i moduli amministrativi con form digitali
<b>Azione 7.3:</b> Migliorare il sito web	
Anno	Attività

2024	- 7.3.2024.1 Analizzare il sito web di Dipartimento e i siti web dei CdS per quanto riguarda i contenuti, l'usabilità e accessibilità, eventualmente con ricorso a consulenze esterne
2025	- 7.3.2025.1 Proporre eventuali modifiche ai testi sulla base delle linee guida del CUG di Ateneo, anche in rapporto alle attività di semplificazione e digitalizzazione (vedi Obiettivo 7) - 7.3.2025.2 Proporre eventuali azioni di miglioramento per usabilità e accessibilità
2026	- 7.3.2026.1 Controllare l'aderenza di tutti i siti alle linee guida del CUG e alle linee guida su accessibilità e usabilità

Aree di riferimento: DIDATTICA – RICERCA - TERZA MISSIONE - GESTIONE

Obiettivi strategici di Ateneo correlati:

- OBIETTIVO 9: SEMPLIFICARE IL SISTEMA DELLE REGOLE E COMPLETARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE
- OBIETTIVO 10: CONTRIBUIRE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE DELL'AGENDA 2030 NEI LUOGHI E NELLA VITA DELL'ATENEO
- OBIETTIVO 12: POTENZIARE LA COMUNICAZIONE
- OBIETTIVO 13: PROMUOVERE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE E DEL RISPETTO DELL'UGUAGLIANZA E DELLE DIFFERENZE

Obiettivi agenda 2030



**Responsabilità:** politica (Direttore di Dipartimento; Vicedirettore di Dipartimento; Delegato ai servizi informatici; RED)

gestionale (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile Unità Didattica; Responsabile Unità Ricerca; Responsabile Unità Bilancio; Dirigente Polo 4)

Indicatore/i per ciascuna azione:

Azione 7.1. – Indicatore 7.1.1: Procedure attuali sostituite

Periodo di riferimento: 2023

Valore iniziale: 3

Target finale: 8

Azione 7.2. – Indicatore 7.2.1: Sostituzione di tutta la modulistica tramite form digitale (indicatore qualitativo)

Azione 7.3 – Indicatore 7.3.1: Valutazione di accessibilità del sito web Metrica: MAUVE++

**OBIETTIVO 8: PROMUOVERE LA DIDATTICA E LA RICERCA NELL'AMBITO DELLE QUESTIONI DI GENERE**

**Azione 8.1:** Aumentare l'offerta di didattica e la ricerca su questioni di genere

Anno	Attività
2024	- 8.1.2024.1 Monitorare l'attuale offerta formativa del Dipartimento a livello di CdS e di corsi di Dottorato specificamente dedicata al genere - 8.1.2024.2 Verificare la presenza all'interno dei programmi degli insegnamenti di moduli specificamente dedicati al genere

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8.1.2024.3 Monitorare l'offerta d'insegnamenti trasversali sul genere in CdS e corsi di dottorato a livello di Ateneo</li> <li>- - 8.1.2024.4 Monitorare le ricerche in corso per identificare la presenza di percorsi di ricerca <i>gender sensitive/gender oriented</i></li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8.1.2025.1 Condividere all'interno degli organi istituzionali di Dipartimento le evidenze emerse dal monitoraggio realizzato nell'anno precedente</li> <li>- 8.1.2025.2 Definire all'interno degli organi competenti (Commissioni paritetiche di CdS, Consiglio di Corso, Collegio di Dottorato) una cornice didattica di tipo istituzionale in cui valorizzare/mettere a sistema le risorse identificate (istituzione d'insegnamenti specifici, riconoscimento di corsi dedicati offerti all'interno dell'Ateneo)</li> <li>- 8.1.2025.3 Predisporre eventuali pratiche amministrative necessarie per l'attivazione di nuovi corsi e/o moduli</li> <li>- 8.1.2025.4 Avviare attività di gruppi di ricerca specificamente orientati allo studio delle problematiche di genere</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 8.1.2026.1 Avvio della prima edizione delle iniziative formative delineate nel corso dell'anno precedente</li> </ul>
<p><i>Area di riferimento:</i> DIDATTICA - RICERCA</p> <p><i>Responsabilità:</i> <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Delegata/o al GEP; Delegato alla Ricerca; Delegato alla Didattica; CPDS; Presidenti di Corso di Studio; Coordinatori di Dottorato); <u>gestionale</u> (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile dell'Unità Didattica; Responsabile dell'Unità Ricerca)</p> <p><i>Obiettivi strategici di Ateneo correlati:</i> OBIETTIVO 1: ACCOGLIERE E INCLUDERE ORIENTANDO LA SCELTA DEL PERCORSO UNIVERSITARIO OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA</p> <p><i>Obiettivi Agenda 2030 correlati:</i></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"></div> <div style="text-align: center;"></div> <div style="text-align: center;"></div> <div style="text-align: center;"></div> </div> <p><i>Obiettivi del Gender Equality Plan correlati:</i> AREA TEMATICA V – OBIETTIVO: Integrare la prospettiva di genere nella didattica e nella ricerca, favorendo la consapevolezza di genere in una dimensione transdisciplinare</p> <p><i>Indicatore/i per ciascuna azione:</i> <i>Azione 8.1. – Indicatore 8.1.1:</i> Numero di moduli e insegnamenti nell'ambito di CdS e di Dottorato <i>Periodo di riferimento:</i> 2023/24 <i>Target finale:</i> aumento 20 % di iniziative di didattica e di ricerca basate su una prospettiva di genere</p>	

<b>OBIETTIVO 9: CONTRIBUIRE ALLO SVILUPPO DELLA SENSIBILITÀ NELL'USO CONSAPEVOLE DELLE RISORSE E ALLA DISSEMINAZIONE DELLA CONOSCENZA IN MERITO ALLE TEMATICHE DELLA SOSTENIBILITÀ</b>	
<b>Azione 9.1:</b> Installare erogatori di acqua potabile con l'obiettivo d'incentivare l'uso di acqua pubblica potabile e ridurre l'uso della plastica nei locali del Dipartimento	
Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9.1.2024.1 Interlocuzione con l'Ateneo per la formalizzazione della richiesta di posizionamento degli erogatori e avvio della procedura per la finalizzazione</li> <li>- 9.1.2024.2 Individuazione degli spazi per la collocazione di erogatori di acqua potabile nei tre edifici del Dipartimento (Palazzo Matteucci, Palazzo Scala, Palazzo Venera)</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9.1.2025.1 Posizionamento di n. 3 erogatori, uno per ciascuna sede dipartimentale</li> <li>- 9.1.2025.2 Valutazione della possibilità di ampliare l'offerta di acqua potabile gratuita attraverso l'individuazione di ulteriori collocazioni</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9.1.2026.1 Richiesta all'Ateneo del posizionamento di un eventuale ulteriore erogatore</li> <li>- 9.1.2026.2 Somministrazione di un questionario per monitorare le ricadute dell'attività, rilevare il grado di soddisfazione degli studenti e la percentuale di riduzione del loro uso di plastica</li> </ul>
<b>Azione 9.2:</b> Aumentare l'offerta di didattica e la ricerca sulle problematiche inerenti cambiamento climatico e sostenibilità	
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9.2.2024.1 Monitorare l'attuale offerta formativa del Dipartimento a livello di CdS e di corsi di Dottorato specificamente dedicata a problematiche ecologiche (ecocritica e ecolinguistica), cambiamento climatico, sostenibilità ambientale.</li> <li>- 9.2.2024.2 Verificare la presenza all'interno dei programmi degli insegnamenti di moduli specificamente dedicati a questi temi</li> <li>- 9.2.2024.3 Monitorare le ricerche in corso per identificare la presenza di percorsi di ricerca incentrati sui temi sopracitati.</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9.2.2025.1 Condividere all'interno degli organi istituzionali di Dipartimento le evidenze emerse dal monitoraggio realizzato nell'anno precedente</li> <li>- 9.2.2025.2 Definire all'interno degli organi competenti (Commissioni paritetiche di CdS, Consiglio di Corso, Collegio di Dottorato) una cornice didattica di tipo istituzionale in cui valorizzare/mettere a sistema le risorse identificate (per esempio, istituzione di insegnamenti specifici, anche a carattere interdisciplinare)</li> <li>- 9.2.2025.3 Predisporre eventuali pratiche amministrative necessarie per l'attivazione di nuovi corsi e/o moduli</li> <li>- 9.2.2025.4 Avviare attività di gruppi di ricerca specificamente orientati allo studio delle problematiche ecologiche, del cambiamento climatico e della sostenibilità</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 9.2.2026.1 Avvio delle attività formative delineate nel corso dell'anno precedente</li> </ul>
<i>Area di riferimento:</i> DIDATTICA – RICERCA – GESTIONE - COMUNITÀ UNIVERSITARIA	
<i>Responsabilità:</i> <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Delegata alla sostenibilità e agenda 2030; Delegato alla Didattica; Delegato alla Ricerca; Presidenti di Corso di Studio; Coordinatori di Dottorato); <u>gestionale</u> (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile unità bilancio; Responsabile dell'Unità Didattica; Responsabile dell'Unità Ricerca)	
<i>Obiettivi strategici di Ateneo correlati:</i> OBIETTIVO 2: STUDIARE, FORMARSI E LAUREARSI: IL DIRITTO A UNA FORMAZIONE DI QUALITÀ OBIETTIVO 5: SOSTENERE E POTENZIARE LA RICERCA	

**OBIETTIVO 10: CONTRIBUIRE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE DELL'AGENDA 2030 NEI LUOGHI E NELLA VITA DELL'ATENEO**

*Obiettivi Agenda 2030 correlati:*



*Indicatore/i per ciascuna azione:*

**Azione 9.1.** – **Indicatore 9.1.1:** numero erogatori acqua potabile presenti nelle sedi del Dipartimento

*Periodo di riferimento: 2023-24*

*Valore iniziale: 0*

*Target finale: 3*

**Azione 9.2.** – **Indicatore 9.2.1:** % moduli/corsi di insegnamento a tematica green

*Periodo di riferimento: a.a. 2023/24*

– **Indicatore 9.2.2:** numero progetti/gruppi di ricerca a tematica green

**OBIETTIVO 10: VALORIZZARE LE PERSONE E L'ORGANIZZAZIONE**

**Azione 10.1:** Distribuire la premialità prevista dal Progetto d'Eccellenza CECIL al personale docente e tecnico-amministrativo

Anno	Attività
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10.1.2024.1 Redazione Linee Guida per la distribuzione della premialità al personale docente e TA prevista dal progetto d'Eccellenza 2023-2027, nel rispetto del Regolamento Unipi ex art. 9 legge 240/2010 sui compensi aggiuntivi al personale docente e TA derivanti da finanziamenti esterni</li> <li>- 10.1.2024.2 Determinazione e assegnazione delle quote di premialità al personale docente e TA (anno di riferimento 2023)</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10.1.2025.1 Valutazione della prima tornata di premialità, individuazione di eventuali criticità nelle Linee Guida e correzione delle stesse</li> <li>- 10.1.2025.2 Determinazione e assegnazione delle quote di premialità al personale docente e TA (anno di riferimento 2024)</li> </ul>
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10.1.2026.1 Determinazione e assegnazione delle quote di premialità al personale docente e TA (anno di riferimento 2025)</li> </ul>

**Azione 10.2:** Aumentare le iniziative di sensibilizzazione degli studenti per la partecipazione alle elezioni delle loro rappresentanze coinvolgendo personale docente, rappresentanti e social media manager del Dipartimento

2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10.2.2024.1 ideazione e realizzazione di video e post sui social media del Dipartimento in cui illustrare in pillole la funzione delle rappresentanze studentesche, le modalità di presentazione delle candidature e di voto dei rappresentanti</li> <li>- 10.2.2024.2 aggiornamento del sito internet del Dipartimento con predisposizione di una sezione relativa alla rappresentanza in cui fornire, oltre alle informazioni sui rappresentanti in carica, informazioni sulle funzioni, sulle modalità di candidatura ed elezione delle rappresentanze studentesche</li> </ul>
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 10.2.2025.1 promozione di eventi periodici nei locali del Dipartimento in cui i rappresentanti in carica possano presentarsi e illustrare le proprie funzioni alla comunità studentesca</li> </ul>

		- 10.2.2025.2 calendarizzazione di eventi, da parte di docenti e studenti tutor, all'interno dei corsi di insegnamento, in cui illustrare le funzioni e le attività delle rappresentanze studentesche all'interno dei CdS e del Consiglio di Dipartimento
2026		- 10.2.2026.1 realizzazione di una campagna pubblicitaria, nelle settimane che precedono le elezioni, sia nei locali del Dipartimento che attraverso i social media, in cui presentare alla comunità studentesca i candidati alle prossime elezioni e sensibilizzare al voto
<p><i>Aree di riferimento:</i> DIDATTICA - GESTIONE – COMUNITÀ UNIVERSITARIA</p> <p><i>Responsabilità:</i> <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Delegato alla Didattica; Delegati all'Orientamento); <u>gestionale</u> (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile unità didattica)</p> <p>..</p> <p><i>Obiettivi strategici di Ateneo correlati:</i> OBIETTIVO 11: VALORIZZARE LE PERSONE E L'ORGANIZZAZIONE</p> <p><i>Obiettivi Agenda 2030 correlati:</i></p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 20px;">   </div> <p><i>Indicatore/i per ciascuna azione:</i>  <i>Azione 10.1. – Indicatore 10.1.1:</i> Presenza di un sistema di premialità (indicatore qualitativo)  <i>Azione 10.2 – Indicatore 10.2.1:</i> Quota di consigli di dipartimento e di corso di studio con rappresentanza degli studenti  <i>Periodo di riferimento:</i> A.A. 2019-2023  <i>Valori iniziali :</i> 2023: 25%  <i>Target finale:</i> 50% di rappresentanti</p>		

OBIETTIVO 11: PROMUOVERE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE E DEL RISPETTO DELL'UGUAGLIANZA E DELLE DIFFERENZE		
Azione 12.1: Individuare e allestire uno spazio comune dipartimentale		
Anno	Attività	
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.1.2024.1 Avvio lavori di ricognizione per individuazione di uno spazio idoneo</li> <li>- 11.1.2024.2 Condivisione con gli organi dipartimentali del risultato della ricognizione</li> </ul>	
2025	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.1.2025.1 Redazione di Linee guida per l'utilizzo dello spazio comune</li> <li>- 11.1.2025.2 Avvio dei lavori di predisposizione e attrezzatura dello spazio</li> </ul>	
2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.1.2026.1 Valutazione della possibilità di individuare spazi da adibire a uso comune anche nelle altre 2 sedi del Dipartimento</li> <li>- 11.1.2026.2 Eventuale avvio dei lavori di predisposizione e attrezzatura di ulteriori spazi</li> </ul>	
Azione 11.2: Rafforzare le misure specifiche per le persone con disabilità fisiche, sensoriali e psichiche		
Anno	Attività	
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.2.2024.1 Creazione della Commissione per l'inclusione e il rispetto dell'uguaglianza e delle differenze, presieduta dalla Delegata USID e DSA e composta da 1 delegata/o all'Orientamento e da 1 unità di personale TA dell'Unità didattica</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.2.2024.2 Inizio lavori della commissione per una prima ricognizione delle problematiche inerenti la disabilità in merito a fruizione di didattica e servizi</li> <li>- 11.2.2024.3 Coinvolgimento del corpo docente e del personale tecnico-amministrativo nella condivisione dei risultati della ricognizione</li> </ul>
2025		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.2.2025.1 Redazione di Linee Guida per favorire l'inclusione delle persone con disabilità e facilitare il loro inserimento nella comunità dipartimentale</li> <li>- 11.2.2025.2 Potenziamento della comunicazione relativa ai servizi e alle iniziative di supporto alle persone disabili attraverso il sito e i canali social del Dipartimento</li> </ul>
2026		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 11.2.2026.1 Rilevazione del grado di soddisfazione degli studenti attraverso i questionari studenti su organizzazione/servizi (in particolare voci S8 e S10)</li> </ul>
<p><b>Area di riferimento:</b> DIDATTICA - GESTIONE – COMUNITÀ UNIVERSITARIA</p> <p><b>Responsabilità:</b> <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Delegata USID e DSA; Delegata orientamento); <u>gestionale</u> (Responsabile amministrativo del Dipartimento; Responsabile Unità bilancio; Responsabile Unità didattica)</p> <p><b>Obiettivi strategici di Ateneo correlati:</b> OBIETTIVO 13: PROMUOVERE UNA CULTURA DELLA PARTECIPAZIONE E DEL RISPETTO DELL'UGUAGLIANZA E DELLE DIFFERENZE</p> <p><b>Obiettivi Agenda 2030 correlati:</b></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p><b>L'Obiettivo è coerente con gli obiettivi del Gender Equality Plan:</b> AREA TEMATICA I – OBIETTIVO: Favorire politiche di conciliazione per la costruzione di un ambiente lavorativo inclusivo, rispettoso delle differenze e improntato al benessere organizzativo</p> <p><b>Indicatore/i per ciascuna azione:</b> Azione 11.1. – <b>Indicatore 11.1.1:</b> Numero spazi comuni in Dipartimento Valore iniziale: 0 Target finale: 1 Azione 11.2 – <b>Indicatore 11.2.1:</b> Istituzione Commissione per l'inclusione e il rispetto dell'uguaglianza e delle differenze (indicatore qualitativo) <b>Indicatore 11.2.2:</b> Redazione Linee Guida (indicatore qualitativo)</p>		
<p><b>OBIETTIVO 12: POTENZIARE LA CULTURA DELLA QUALITÀ NELLA COMUNITÀ UNIVERSITARIA E MIGLIORARE L'EFFICACIA DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DEL DIPARTIMENTO</b></p>		
<p><b>Azione 12.1:</b> Promuovere una sensibilità allargata alla cultura della qualità</p>		
	<b>Anno</b>	<b>Attività</b>
	2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 12.1.2024.1 Creazione di percorsi di sensibilizzazione alla cultura della qualità attraverso almeno due incontri all'anno gestiti da esperti sul tema</li> <li>- 12.1.2024.2 Individuazione di un delegato AQ per ciascuno degli 8 Corsi di studio del Dipartimento, col compito di coadiuvare la Commissione AQ in tutti quegli aspetti peculiari di ogni singolo corso</li> </ul>

	- 12.1.2024.3 Monitoraggio costante della gestione delle informazioni contenute nel sito-web, teso a valorizzarne l'efficacia e l'omogeneità, attraverso la stretta interlocuzione con la redazione web del Dipartimento
2025	- 12.1.2025.1 Predisposizione di un link alla singola pagina Unimap del docente nella quale compaia una sintesi delle proprie attività di docenza e ricerca - 12.1.2025.2 Predisposizione di un link a una singola sezione del sito-web dipartimentale contenente un report di sintesi della situazione occupazionale delle/dei laureate/i entro i 3 anni - 12.1.2025.3 Predisposizione di una pagina ad hoc di ogni singola/o docente incardinato in ciascun dottorato nella quale compaia una dettagliata attività di ricerca
2026	- 12.1.2026.1 Creazione di un report di sintesi dei risultati dei questionari di valutazione di servizi, organizzazione e tirocinii degli ultimi 3 anni
<p><i>Area di riferimento:</i> COMUNITÀ - GESTIONE</p> <p><i>Responsabilità:</i> <u>politica</u> (Direttore di Dipartimento; Delegato AQ; Commissione AQ; Delegato ai Servizi Informatici) <u>gestionale</u> (Responsabile amministrativo del Dipartimento)</p> <p><i>Obiettivi strategici di Ateneo correlati:</i>            OBIETTIVO 14: POTENZIARE LA CULTURA DELLA QUALITÀ NELLA COMUNITÀ UNIVERSITARIA            E            MIGLIORARE IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE QUALITÀ DI ATENEO</p> <p><i>Obiettivi Agenda 2030 correlati:</i></p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">   </div> <p><i>Indicatore/i per ciascuna azione:</i>  <i>Azione 12.1. – Indicatore 12.1.1:</i> Numero incontri annuali con esperti del sistema di assicurazione della qualità  <i>Periodo di riferimento:</i> 2023  <i>Valore iniziale:</i> 0  <i>Target finale:</i> 5 incontri (2024-2026)  <i>– Indicatore 13.1.2:</i> Numero di delegati AQ dei corsi di studio  <i>Valore iniziale:</i> 0  <i>Target finale:</i> 8  <i>– Indicatore 12.1.3:</i> Presenza informazioni aggiornate su sito web FiLeLi</p>	

## 6. IL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DI DIPARTIMENTO

Il Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale e partecipa al Sistema di AQ dell'Ateneo.

Il regolamento di funzionamento del Dipartimento di Filologia, Letteratura e Linguistica è stato emanato con D.R. n. 766/2013 del 13 giugno 2013 e successivamente modificato con D.R. n. 2177/2020 del 30 dicembre 2020 e D.R. n. 537/2023 del 16 marzo 2023.

Sono preposti all'AQ:

**Direttore:** Roberta Ferrari (1.11.2020 - 31.10.2024)

**Consiglio:** composto da 29 professori ordinari, 48 professori associati, 29 tra RU e RTD, 6 rappresentanti del personale TA, 1 rappresentante di dottorandi e assegnisti.

**Giunta:** composta da Direttrice, Roberta Ferrari, Vicedirettrice, Giovanna Marotta, e dai seguenti rappresentanti eletti: **Docenti:** PO: Marco Battaglia, Marina Foschi; PA: Ida Campeggiani, Monica Lupetti; RU e RTD: Rosa Garcia, Anna Zago; **Personale TA:** Gloria Penso; **Dottorandi/Assegnisti:** Paola Esposito

**Commissione paritetica docenti-studenti:** composta da un ugual numero di docenti (Roberta Ferrari, Marco Maggiore e Francesco Rossi) e di rappresentanti degli studenti (Alessio Azzena, Martina Lo Conte, Francesca Speciale), la commissione paritetica è presieduta dalla Direttrice. Partecipa alle riunioni della commissione la Responsabile dell'Unità Didattica di dipartimento.

#### Commissioni

**Assicurazione della Qualità:** Marco Battaglia (Presidente, Delegato AQ), Francesco Attruia, Cinzia Cadamagnani

**Internazionalizzazione:** Laura Carrara (Presidente, CAI), Gianmarco Vignozzi (Vice CAI), Giorgia Passavanti (Aiuto CAI), Cinzia Cadamagnani, Federica Cappelli, Rosa Cetro, Emilia David, Francesca Fedi, Rosa Garcia, Monica Lupetti, Patrizio Malloggi, Elisa Mattiello, Domenica Romagno, Barbara Sommovigo, Sara Soncini, Andrea Taddei, Valeria Tocco, Michelangelo Zaccarello.

**Orario:** Alessandro Bondielli (IFU-L e WFU-LM), Gloria Cappelli (Lettorati triennali), Speranza Cerullo (WLT-LM), Rosa Cetro (Lettorati magistrali) Sabrina Noccetti (LET-L), Maria Enriqueta Perez Vazquez (LIN-L), Marco Petrelli (WLU-LM), Lisa Piazzi (WSA-LM), Cristina Savettieri (WTA-LM).

**Personale:** Roberta Ferrari (Presidente), Silvia Bruti, Alessandro Fambrini, Francesca Fedi, Giovanna Marotta, Enrico Medda, Valeria Tocco.

**Ricerca:** Roberta Ferrari (Presidente), Fabrizio Cigni (Delegato Ricerca), Federica Cappelli, Elisa Mattiello, Andrea Nuti, Graziano Ranocchia, Cristina Savettieri, Michelangelo Zaccarello, Annamaria Manetti (rappresentante personale TA), Paola Esposito (rappresentante dottorandi/assegnisti).

**Terza missione:** Laura Giovannelli (Presidente, Delegata alla Terza Missione), Roberta Cella, Michele Corradi, Emilia David, Daniela Pierucci, Barbara Sommovigo, Paola Esposito (rappresentante dottorandi/assegnisti)

**Valutazione della Qualità della Ricerca:** Alessandra Ghezzani (Presidente, Delegata alla VQR), Laura Carrara, Marco Maggiore.

#### Referenti/Delegati:

**Assicurazione della Qualità:** Marco Battaglia

**Coordinatrice Area Internazionalizzazione (CAI):** Laura Carrara

**Didattica:** Andrea Taddei

**Formazione insegnanti e pari opportunità presso il TLC di Ateneo:** Barbara Sommovigo

**Job Placement:** Serena Grazzini

**Orientamento e tutorato:** Simona Beccone e Carlo Pernigotti

**Questioni di genere e pari opportunità (CUG e CoSA):** Annalisa Andreoni

**Ranking internazionali:** Gianmarco Vignozzi

**Ricerca:** Fabrizio Cigni

**Servizi informatici Polo 4, Comitato SIA e coordinamento sito web dipartimentale:** Mirko Tavosanis

**Sostenibilità e Agenda 2030:** Speranza Cerullo

**Terza Missione:** Laura Giovannelli

**Valutazione della Qualità della Ricerca:** Alessandra Ghezzi

**USID e DSA:** Sabrina Nocetti

L'interfaccia con il Presidio della Qualità di Ateneo è assicurata dalla figura del Referente AQ, a cui sono attribuiti compiti di coordinare e facilitare il lavoro dei Presidenti di Corso di Studio, dei Coordinatori di Dottorato e del Direttore di Dipartimento nella redazione delle Schede Uniche Annuali e nello svolgimento delle attività di riesame (Scheda di Monitoraggio Annuale, Rapporto di Riesame Ciclico). Il Referente AQ di Dipartimento è individuato dal Direttore.

I servizi amministrativi sono garantiti attraverso l'assegnazione del personale tecnico amministrativo alle sottoindicate strutture:

– Unità bilancio e servizi generali: Antonella Dilda (D Responsabile di Unità), Daniela Mugnaini (cat. C), erali: Antonietta Longo (cat. B), Rosita Veccia (cat. B). Servizi generali: Luciana Di Sacco (cat. B).

– Unità didattica: Gloria Penso (D Responsabile di Unità), Livia Cei (cat. C), Sara Marchini (cat. C), Giorgia Passavanti (cat. C). Luca Michelucci (cat. C, per 6 mesi)

– Unità ricerca: Annamaria Manetti (D Responsabile di Unità), Andrea Ardinghi (cat. C), Catia Pacitti (cat. C, distaccata ad altra struttura per 6 mesi), Greta Fei (cat. C), Raffaella Vannelli.

In merito al rispetto del valore della trasparenza nella PA, il Dipartimento applica una serie di procedure consolidate anche nella gestione del personale TA: ogni anno le chiusure dipartimentali vengono preventivamente discusse con i rappresentanti del personale; la valutazione della produttività del personale prevede un momento di incontro individuale tra i valutati, la Direttrice del Dipartimento e il Responsabile amministrativo; dall'anno solare 2023, in accordo con la Direzione Generale di Ateneo, sono state svolte riunioni periodiche con tutto il personale per favorire la circolazione delle informazioni e delle buone pratiche all'interno della Segreteria del Dipartimento.

## **7. ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO E RIESAME**

### **7.1 Monitoraggio**

La pianificazione strategica è affiancata da processi di monitoraggio.

Il PSD sarà sottoposto a monitoraggio annuale seguendo il format messo a disposizione dal PdQ. Il monitoraggio sarà effettuato dal Direttore del Dipartimento al 31 dicembre di ogni anno e riguarderà sia il valore degli indicatori che lo stato di avanzamento delle singole azioni.

Come richiesto, il monitoraggio sarà approvato dal Consiglio di Dipartimento e trasmesso all'Ufficio UPV entro il 31 gennaio di ogni anno.

Seguirà la comunicazione della rendicontazione/monitoraggi agli Organi di Ateneo a cura dell'UPV.

### **7.2 Riesame**

La pianificazione strategica è sottoposta con cadenza triennale al processo di riesame.

Il processo di riesame, realizzato seguendo il format messo a disposizione dal PdQ, sarà coordinato dal Direttore del Dipartimento al 30 aprile 2027 e avrà a oggetto sia gli esiti dei monitoraggi realizzati nei tre anni precedenti sia una valutazione dell'efficacia ed efficienza del sistema di AQ.

Come richiesto, il riesame dovrà essere approvato nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento e tempestivamente trasmesso all'Ufficio UPV.

Seguirà la comunicazione del riesame agli Organi di Ateneo a cura dell'UPV.